

NARVA 6. KOOLI HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Narva

26.01.2022. a nr 1.6/2

Koosoleku juhataja

Andrei Antonov

Protokollija

Jelena Bodogovskaja

Koosolekust osavõtnud hoolekogu liikmete nimed:

Andrei Antonov, Nadežda Taits, Julia Kurakina. Evgeny Seliverstov, Irina Gubaydullina, Anžela Krassavina, Jelena Bodogovskaja

Koosolekult puudunud hoolekogu liikmete nimed:

Elizaveta Vinogardova
Larissa Olenina
Aleksandra Khizhenkova

Koosolekule kutsutud isikute nimed:

-

Koosolekust võttis osa:

Jelizaveta Tšertova– koolidirektor
Aleksandr Openko- õppealajuhataja

Kinnitatud päevakord:

- 1. Arvamuse andmine kooli arengukava 2022-2025 kohta**
- 2. Arvamuse andmine kooli kodukorra eelnõu kohta**

1. Arvamuse andmine kooli arengukava 2022-2025 kohta

Kooli hoolekogu liikmete ees esines Andrei Antonov, kooli hoolekogu esindaja kooli arengukava koostamise töögrupis. Ta tutvustas hoolekogu liikmeid Kooli arengukava 2022-2025 koostamise etappidega. Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse §68 lõige 2 kohaselt kooli järjepideva arengu tagamiseks koostas kool koostöös hoolekogu ja õppenõukoguga kooli arengukava.

Tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 73 lõike 1 ülal punktis 7 annab hoolekogu oma arvamuse kooli arengukava kohta enne selle kinnitamist.

Kooli järjepideva arengu tagamiseks koostatakse kooli arengukava. Arengukava koostatakse vähemalt kolmeks aastaks.

Arengukava ja selle muudatused valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljastpoolt kooli. Arengukava kinnitatakse pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Arengukava koostamisel arvestatakse sisehindamise aruandes märgitud kooli tegevuse tugevuste ja parendusvaldkondadega. Samuti tutvustas Andrei Antonov kooli hoolekogu liikmetele Kooli arengukava 2022-2025 põhilisi jagusid ning punkte. Narva 6. Kooli hoolekogu esimees tegi ettepaneku lisada Narva 6.Kooli arengukavva 2022-2025 järgmised punktid: Narva 6. Kool tutvustab ennast ja enda tegevusi väljaspool kooli, kasutades erinevaid veebikeskkondi ja

meediat; tugevdab enda konkurentsivõimet Narva linnas, suureneb kooli astuvate õpilaste arv, jätkab osalemist Tervist Edendava Kooli võrgustikus, eesmärgiga edendada koolis tervislikku elulaadi ning kujundada turvalist sotsiaalset ja füüsilist keskkonda, õpilastel, õpetajatel, direktoril ja teistel koolipere liikmetel on olemas meeldiv ja hea koolikeskkond, kus õppida ning töötada. Narva 6. Kooli hoolekogu esimees Andrei Antonov tegi ettepaneku saata Narva 6. Kooli arengukava 2022-2025 õppeaastateks kooli pidajale kinnitamiseks.

Otsustati: Täiendada arengukava hoolekogu esimehe pakutud punktidega ning saata Narva 6. Kooli arengukava 2022-2025 õppeaastateks kooli pidajale kinnitamiseks.

«Poolt» hääletas 7 hoolekogu liiget. «vastu» - 0 hoolekogu liiget.

Õiguslik alus:

Tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 68 lõikest 2 kooli kodukord ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule.

Tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 73 lõike 1 ülal punktis 7 annab hoolekogu oma arvamuse kooli kodukorra kehtestamiseks ja muutmiseks.

2. Arvamuse andmine kooli kodukorra eelnõu kohta

Andrei Antonov, esimees: “Kooli kodukord on üks tervikdokument, mille sisunõuded tulevad põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määrusest nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“, Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määrusest nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“, haridus- ja teadusministri 13. augusti 2010. a määrusest nr 42 „Õpilaspileti väljaandmise kord ja õpilaspileti vorm“.

Kooli kodukorras sätestatakse järgmised korrad järgmiste volitusnormide alusel:

- „Täiendavad alused gümnaasiumist väljaarvamiseks“ (PGS § 28 lg 2);
- „Õpilaste ja vanemate hinnetest ja hinnangutest teavitamise kord“ (PGS § 29 lg 4, *Põhikooli riikliku õppekava* § 19 lg 4 ja *Gümnaasiumi riikliku õppekava* § 15 lg 3);
- „Õppes puudumisest teavitamise kord“ (PGS § 35 lg 3);
- „Kooli rajatiste, ruumide, raamatukogu, õppe-, spordi-, tehniliste ja muude vahendite tasuta kasutamise kord õpilastele õppekavavälises tegevuses“ (PGS § 40 lg 2);
- „Õpilaste ja koolitöötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamise, neile reageerimise, juhtumitest teavitamise, nende juhtumite lahendamise kord ning abinõud õpilaste ja kooli töötajate vaimse ja füüsilise vägivalla ennetamiseks“ (PGS § 44 lg 2 ja 3);
- „Kooli hoonest või territooriumilt sisse- ja väljaliikumise kontrollimise ning õpilase kooli hoonest või territooriumilt väljaliikumise piiramise rakendamise kord“ (PGS § 44 lg 2 ja § 44 lg 7);
- „Jälgimisseadmestiku kasutamise kord“ (PGS § 44 lg 6);
- „Kooli päevakavast õpilasele kohalduva osa õpilasele ja tema vanemale teatavaks tegemise kord“ (PGS § 55 lg 4);
- „Kooli tunnustusmeetmed õpilaste tunnustamiseks õpingute jooksul“ (PGS § 57);
- „Esemete kasutamise viisid, mis toovad kaasa esemete hoiule võtmise kooli poolt“ (PGS § 58 lg 3 p 6);
- „Kooli hoiule antud esemete hoiustamine ja nende tagastamise kord“ (PGS § 58 lg 5);
- „Tugi- ja mõjutusmeetme rakendamisest teavitamise kord“ (PGS § 58 lg 9);

- „Õpilaspileti kasutamise kord koolis“ (*Õpilaspileti väljaandmise kord ja õpilaspileti vorm § 2 lg 4*);
- „Nõuded õpilase käitumisele“ (*Põhikooli riiklik õppekava § 19 lg 5 ja Gümnaasiumi riiklik õppekava § 15 lg 4*).
- Distsantsõppele ülemineku otsustamine eesmärgiga ennetada või tõkestada tuvastatud nakkushaiguse levikut (31. oktoobri 2003. a sotsiaalministri määruses nr 123 „*Nakkushaiguste tõrje nõuded*“)
- Juhised COVID-19 leviku tõkestamiseks (31. oktoobri 2003. a sotsiaalministri määruses nr 123 „*Nakkushaiguste tõrje nõuded*“)

Vastavalt Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 19 lõikele 4 ja Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ § 15 lõikele 3 tuleb hindamise korraldus sätestada kooli kodukorras. Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 24 lõike 6 punkti 5 kohaselt tuleb hindamise korraldus sätestada kooli õppekavas. Seega tuleb üks ja sama kord kehtestada dubleerituna nii kooli kodukorras kui ka kooli õppekavas. Arvestades erinevaid asjaolusid on asjakohasem sätestada „Hindamise korraldus“ ainult kooli õppekavas ja mitte seda dubleerida kooli kodukorras.

Kooskõlas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 68 lõikega 2 andsid oma arvamuse kooli kodukorra kohta kooli hoolekogu ja õpilasesindus. Kooskõlas haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 2 punktiga 4 andis oma arvamuse kooli kodukorra muudatuste kohta õppenõukogu.

Otsustati:

Saata kooli kodukorra eelnõu kooli direktorile kehtestamiseks

Alus:

Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus §73 lg 1, p 4

Otsuse poolt olid kõik koosolekust osa võtnud hoolekogu liikmed.

Andrei Antonov
Hoolekogu esimees

Jelena Bodogovskaja
Protokollija

NARVA 6.KOOLI HOOLEKOGU OTSUS

Narva

26.01.2022. a nr 1.6/2-1

Arvamuse andmine kooli arengukava 2022-2025 kohta

1. Otsuse faktiline põhjendus

Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse §68 lõige 2 kohaselt kooli järjepideva arengu tagamiseks koostas kool koostöös hoolekogu ja õppenõukoguga kooli arengukava.

Tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 73 lõike 1 üla1 punktis 7 annab hoolekogu oma arvamuse kooli arengukava kohta enne selle kinnitamist.

Kooli järjepideva arengu tagamiseks koostatakse kooli arengukava. Arengukava koostatakse vähemalt kolmeks aastaks.

Arengukava ja selle muudatused valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljastpoolt kooli. Arengukava kinnitatakse pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Arengukava koostamisel arvestatakse sisehindamise aruandes märgitud kooli tegevuse tugevuste ja parendusvaldkondadega. Samuti tutvustas Andrei Antonov kooli hoolekogu liikmetele Kooli arengukava 2022-2025 põhilisi jagusid ning punkte. Narva 6.Kooli hoolekogu esimees tegi ettepaneku lisada Narva 6.Kooli arengukavva 2022-2025 järgmised punktid: Narva 6. Kool tutvustab ennast ja enda tegevusi väljaspool kooli, kasutades erinevaid veebikeskkondi ja meediat; tugevdab enda konkurentsivõimet Narva linnas, suureneb kooli astuvate õpilaste arv, jätkab osalemist Tervist Edendava Kooli võrgustikus, eesmärgiga edendada koolis tervislikku elulaadi ning kujundada turvalist sotsiaalset ja füüsilist keskkonda, õpilastel, õpetajatel, direktoril ja teistel koolipere liikmetel on olemas meeldiv ja hea koolikeskkond, kus õppida ning töötada. Narva 6. Kooli hoolekogu esimees Andrei Antonov tegi ettepaneku saata Narva 6. Kooli arengukava 2022-2025 õppeaastateks kooli pidajale kinnitamiseks.

2.Otsuse õiguslik alus

Põhikooli – ja gümnaasiumiseaduse §68 lõige 2 kohaselt kooli järjepideva arengu tagamiseks koostab kool koostöös hoolekogu ja õppenõukoguga kooli arengukava. Hoolekogu väljendab arengukava eelnõu heaks kiitmisega enda tahet lugeda arengukava koostamise protsess lõppenuks, sarnaselt protseduuriga, mis on sätestatud õppenõukogule, kes on arengukava koostamisel teiseks osapooleks. Tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 73 lõike 1 üla1 punktis 7 annab hoolekogu oma arvamuse kooli kodukorra kehtestamiseks ja muutmiseks.

3.Otsuse resolutiivosa

Täiendada arengukava hoolekogu esimehe pakutud punktidega ning saata Narva 6. Kooli arengukava 2022-2025 õppeaastateks kooli pidajale kinnitamiseks.

«Poolt» hääletas 7 hoolekogu liiget. «vastu» - 0 hoolekogu liiget.

4.Otsuse teatavakstegemine

Käesolev otsus avalikustatakse kooli veebilehel.

5.Otsuse jõustumine

Otsus jõustub selle vastuvõtmisel

6.Vaidlustamisviide

Hoolekogu otsusega mittenoostumisel on huvitatud isikul õigus pöörduda avaldusega kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle riikliku järelevalvet teostava ametniku poole viie tööpäeva jooksul arvates otsuste vastuvõtmisest.

Andrei Antonov
Hoolekogu esimees

NARVA 6.KOOLI HOOLEKOGU OTSUS

Narva

26.01.2022. a nr 1.6/2-2

Arvamuse andmine kooli kodukorra eelnõu kohta

1. Otsuse faktiline põhjendus

Kooli kodukorra kehtestamine on tingitud vajadusest kooli kodukord ajakohastada. Kooli kodukord on üks tervikdokument, mille sisuõndud tulevad põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määrusest nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“, Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määrusest nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“, haridus- ja teadusministri 13. augusti 2010. a määrusest nr 42 „Õpilaspileti väljaandmise kord ja õpilaspileti vorm“.

Kooli kodukorras sätestatakse järgmised korrad järgmiste volitusnormide alusel:

Kooli kodukorras sätestatakse järgmised korrad järgmiste volitusnormide alusel:

- „Täiendavad alused gümnaasiumist väljaarvamiseks“ (PGS § 28 lg 2);
- „Õpilaste ja vanemate hinnetest ja hinnangutest teavitamise kord“ (PGS § 29 lg 4, *Põhikooli riikliku õppekava* § 19 lg 4 ja *Gümnaasiumi riikliku õppekava* § 15 lg 3);
- „Õppes puudumisest teavitamise kord“ (PGS § 35 lg 3);
- „Kooli rajatiste, ruumide, raamatukogu, õppe-, spordi-, tehniliste ja muude vahendite tasuta kasutamise kord õpilastele õppekavavälises tegevuses“ (PGS § 40 lg 2);
- „Õpilaste ja koolitöötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamise, neile reageerimise, juhtumitest teavitamise, nende juhtumite lahendamise kord ning abinõud õpilaste ja kooli töötajate vaimse ja füüsilise vägivalla ennetamiseks“ (PGS § 44 lg 2 ja 3);
- „Kooli hoonest või territooriumilt sisse- ja väljaliikumise kontrollimise ning õpilase kooli hoonest või territooriumilt väljaliikumise piiramise rakendamise kord“ (PGS § 44 lg 2 ja § 44 lg 7);
- „Jälgimisseadmestiku kasutamise kord“ (PGS § 44 lg 6);
- „Kooli päevakavast õpilasele kohalduva osa õpilasele ja tema vanemale teatavaks tegemise kord“ (PGS § 55 lg 4);
- „Kooli tunnustusmeetmed õpilaste tunnustamiseks õpingute jooksul“ (PGS § 57);
- „Esemete kasutamise viisid, mis toovad kaasa esemete hoiule võtmise kooli poolt“ (PGS § 58 lg 3 p 6);
- „Kooli hoiule antud esemete hoiustamine ja nende tagastamise kord“ (PGS § 58 lg 5);
- „Tugi- ja mõjutusmeetme rakendamisest teavitamise kord“ (PGS § 58 lg 9);
- „Õpilaspileti kasutamise kord koolis“ (*Õpilaspileti väljaandmise kord ja õpilaspileti vorm* § 2 lg 4);
- „Nõuded õpilase käitumisele“ (*Põhikooli riiklik õppekava* § 19 lg 5 ja *Gümnaasiumi riiklik õppekava* § 15 lg 4).
- Distsantsõppele ülemineku otsustamine eesmärgiga ennetada või tõkestada tuvastatud nakkushaiguse levikut (31. oktoobri 2003. a sotsiaalministri määruses nr 123 „*Nakkushaiguste tõrje nõuded*“)
- Juhised COVID-19 leviku tõkestamiseks (31. oktoobri 2003. a sotsiaalministri määruses nr 123 „*Nakkushaiguste tõrje nõuded*“)

Vastavalt Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 19 lõikele 4 ja Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ § 15 lõikele 3 tuleb hindamise korraldus sätestada kooli kodukorras. Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 24 lõike 6 punkti 5 ja Vabariigi Valitsuse 6. jaanuari 2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riiklik õppekava“ § 19 lõike 6 punkti 4 kohaselt tuleb hindamise korraldus sätestada kooli õppekavas. Seega tuleb üks ja sama kord kehtestada dubleerituna nii kooli kodukorras kui ka kooli õppekavas. Arvestades erinevaid asjaolusid on asjakohasem sätestada „Hindamise korraldus“ ainult kooli õppekavas ja mitte seda dubleerida kooli kodukorras.

Menetluse käik

Kooskõlas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 68 lõikega 2 andsid oma arvamuse kooli kodukorra kohta kooli hoolekogu, õpilasesindus, ja õppenõukogu. Kooskõlas haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 2 punktiga 4 andis oma arvamuse kooli kodukorra muudatuste kohta õppenõukogu.

Tekkiavad tagajärjed

Kooli kodukord avalikustatakse kooli veebilehel ja luuakse võimalus kooli kodukorraga tutvumiseks paberil kooli raamatukogus vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 69 lõikele

2. Otsuse õiguslik alus

Kooskõlas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 68 lõikega 2 andsid oma arvamuse kooli kodukorra kohta kooli hoolekogu, õpilasesindus ja õppenõukogu.

3. Otsuse resolutiivosa

Saata kooli kodukorra eelnõu direktori kehtestamiseks.

Otsuse poolt olid kõik koosolekust osa võtnud hoolekogu liikmed.

4. Otsuse teatavakstegemine

Käesolev otsus avalikustatakse kooli veebilehel.

5. Otsuse jõustumine

Otsus jõustub selle vastuvõtmisel

6. Vaidlustamisviide

Hoolekogu otsusega mittenõustumisel on huvitatud isikul õigus pöörduda avaldusega kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle riikliku järelevalvet teostava ametniku poole viie tööpäeva jooksul arvates otsuste vastuvõtmisest.

Andrei Antonov

Hoolekogu esimees

