

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ 2023-2024

СЕНТЯБРЬ 2023	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ			
	1	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	18	19	20	21	22	25	26	27	28	29	Ответственный	Привлеченные лица	
1. ЛИДЕРСТВО И РУКОВОДСТВО																								
Школьная документация																								
Анализ отчёта по внутреннему контролю/ Своевременное выполнение рекомендаций госконтроля по разным областям.																							Администрация школы ПК, МО	Учителя, члены попечительско- го совета, чле- ны школьного самоуправления
Выполнение предписаний госконтроля свя- занного с квалификационными требовани- ями к педагогическому персоналу школы и программой обучения Нарвской школы №6.																							Администрация школы ПК, МО	
2. РУКОВОДСТВО ПЕРСОНАЛОМ																								
Заседание педсовета. Анализ учебно – воспитательной деятель- ности школы за 2022– 2023 учебный год. Одобрение общего плана работы школы на 2023– 2024 учебный год.																							Администрация школы, педагоги- ческий коллектив.	
Заседание методического совета школы «Приоритетные направления работы школы на 2023– 2024 учебный год».																							Администрация школы, руководи- тели ПК	Учителя пред- метники
Работа предметных комиссий Представление планов предметных комис- сий на 2023-2024 учебный год План работы МО на 2022 – 2023 учебный год.																							Администрация школы, руководи- тели ПК	
Проведение совещания, учителей предмет- ников и классных руководителей																							Администрация школы	Учителя пред- метники
Совещания при директоре школы																							Администрация школы.	

<p>Вводный контроль знаний, умений и навыков учащихся 2–3 классов</p> <p>Цель: выявить, в какой мере утрачены знания, умения и навыки, полученные в предыдущем учебном году, за летний период; выяснить, насколько качественным удалось сделать дистанционное образование; каковы масштабы потерь в качестве образования, накопившиеся за период вынужденного дистанционного обучения.</p> <p>1) Проведение и анализ входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2–3 классах.</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по русскому языку и математике в I триместре. Выстраивание работы по коррекции знаний и умений учащихся, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2) Проверка и анализ техники смыслового чтения учащихся 2–3 классов (вводный контроль).</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по развитию техники смыслового чтения. Выстраивание работы по развитию у учащихся навыков смыслового чтения.</p>																						<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Диагностический контроль учащихся 1 класса</p> <p>Цель: выявить уровень готовности учащихся 1 класса к обучению в школе.</p> <p>1) Проведение и анализ диагностических работ по русскому языку и математике в 1 классе.</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по русскому языку и математике в I триместре. Выстраивание работы по коррекции знаний и умений учащихся, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2) Проверка и анализ уровня сформированности навыка чтения у учащихся 1 класса. Составление списка учащихся, нуждающихся в системе поддержки по развитию навыка чтения. Корректировка плана работы учителя в соответствии с полученными результатами.</p>																						<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
<p>Учебный процесс</p> <p>Введение элементов эстонского языка в преподавание учебных предметов на I школьной ступени.</p> <p>Математика (1–3 классы)</p> <p>Природоведение (1–3 классы)</p> <p>Человековедение (2–3 классы)</p> <p>Искусство (1–3 классы)</p> <p>Музыка (1–3 классы)</p> <p>Трудовое обучение (1–3 классы)</p> <p>Физическое воспитание (1–3 классы)</p> <p>Сентябрь</p> <p>Учителя 1–3 классов, координатор деятельности ПК классных учителей, администрация школы</p>																						<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	

<p>Сотрудничество 1) Некоммерческое объединение «Союз защиты детей» (Lastekaitse Liit) Международный день мира 2) Нарвская центральная библиотека. Детский отдел. Регистрация на библиотечные мероприятия</p>		Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
<p>Работа по организации и проведению приёма в 1-й класс 1) Размещение объявления об открытии школы будущих первоклассников на сайте и в фойе школы, в детских садах города Нарва. 2) Организация и проведение занятий по подготовке к школе.</p>		Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
<p>Работа по развитию у учащихся 2–4 классов навыков смыслового чтения. - Формирование смыслового чтения на уроках русского языка, математики, природоведения, человековедения.</p>		Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
<p>- Проведение консультаций по развитию у учащихся навыков смыслового чтения согласно графикам.</p>		Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
<p>Предметная комиссия учителей английского языка</p>			

<p>Составление планирования методической работы на начало учебного года</p> <p>Составление новых списков учащихся по группам для изучения иностранного языка (исходя из нагрузки учителей / уровня учащихся)</p> <p>Документация учителей ПК (планирование по классам - tōökavad, школьная предметная программа, план и содержание входных контрольных работ / уровневых тестов, материалы проверочных работ по всем навыкам коммуникативной компетенции)</p>																									<p>ПК учителей английского языка</p>	
<p>Проверка знаний учащихся на начало учебного года (уровневый тест КЕТ / PET), анализ деятельности, работа с данными в программе Word или Excel</p> <p>корректировка и составление документации учителя</p> <p>планирование уроков</p> <p>развитие цифровой компетенции в учебно-воспитательном процессе (планирование уроков в компьютерном классе на I триместр)</p> <p>применение созданной системы поддержки для учащихся, испытывающих сложности в обучении</p> <p>составление и подбор дифференцированных заданий для учащихся</p> <p>проведение входных контрольных работ / уровневых тестов (контроль знаний учащихся на начало 2022-23 учебного года)</p>																									<p>ПК учителей английского языка</p>	
<p>Предметная комиссия учителей эстонского языка</p>																										

Предметная комиссия реальных и гуманитарных наук																												
<p>1. Состав учителей ПК МО естественных наук в 2023–2024 учебном.</p> <p>2. Самоконтроль сдачи учебного планирования, по предметам на 2023–2024 учебный в котором, отражены контроль и дифференциация учебная литература и другой учебный материал, использование техники и средств ИТ физическая среда, сквозная тема</p>																											ПК реальных и гуманитарных наук	
<p>Корректировка документации учителя к требованиям 2023–2024 года.</p> <p>Уроки в компьютерном классе.</p> <p>Развитие цифровой компетенции на обычных уроках с использованием цифровых сред и личных устройств.</p>																											ПК реальных и гуманитарных наук	
<p>Корректировка документации учителя к требованиям 2023–2024 года.</p> <p>Уроки в компьютерном классе.</p> <p>Развитие цифровой компетенции на обычных уроках с использованием цифровых сред и личных устройств.</p> <p>Опорная система.</p> <p>Консультирование.</p> <p>Выявление дифференцированных заданий для учащихся с различными учебными потребностями.</p>																											ПК реальных и гуманитарных наук	
Школьный психолог																												
<p>1. Организационно- методическая работа – (Составление плана психологической работы на сентябрь, решение организационных вопросов с кл. руководителями, выявление запросов на актуальную психологическую работу с учащимися и т.д.)</p>																											Анохина Н.О	

2. Социально-психологическое исследование (1.Сбор данных по классам для социального профиля учеников. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу, 2.Выявление по классам детей из группы риска, по биологическим, социальным и социально-психологическим факторам)																						Анохина Н.О	
3. Психологическое сопровождение и поддержка на этапе адаптации вновь прибывших учащихся 1-9 классов и их родителей (по запросу).																						Анохина Н.О	
4. Совместная работа (педагог-психолог) для выявления значимых критериев наблюдения в процессе адаптации учащихся 1А класса и планирование диагностической и коррекционной работы – индивидуальной и групповой.																						Анохина Н.О	
5. Психологическое обследование учащихся 1А класса в период адаптации к учебному процессу. Диагностическая работа с учащимися 1А класса- - Исследование мотивации к учебной деятельности; диагностика познавательных процессов- внимания, мышления)																						Анохина Н.О	
6. Развивающая работа с учащимися 2А класса по программе «Умники и умницы».																						Анохина Н.О	
7. Индивидуальные консультации для родителей учащихся начальных классов.																						Анохина Н.О	
8. Консультационная работа с учащимися малых классов- Е1, Е2. Консультирование с учителями и родителями.																						Анохина Н.О	
9. Профилактическая и консультационная работа с учащимися из группы риска, нуждающимися в психологической помощи их родителями.																						Анохина Н.О	

10. Обработка психологической диагностики, фиксация психологической работы, методическая работа.																							Анохина Н.О		
1. Организационно- методическая работа – (Составление плана психологической работы на сентябрь, решение организационных вопросов с кл. руководителями, выявление запросов на актуальную психологическую работу с учащимися и т.д.)																							Анохина Н.О		
2. Социально-психологическое исследование (1.Сбор данных по классам для социального профиля учеников. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу, 2.Выявление по классам детей из группы риска, по биологическим, социальным и социально-психологическим факторам)																							Анохина Н.О		
Школьный логопед																									
- Первичное обследование устной речи первоклассников: - оценка результатов обследования, обработка данных;																								Иванова Виктория	
Ознакомление классных руководителей с итогами обследования.																								Иванова Виктория	
Комплектование групп учащихся с учетом однородности структуры речевого дефекта.																								Иванова Виктория	
Комплектование групп учащихся 2-9 классов																								Иванова Виктория	
Оформление журнала обследования устной и письменной речи.																								Иванова Виктория	
Составление и утверждение расписания логопедических занятий.																								Иванова Виктория	

Sotsiaalpedagoog

№	Töö nimetus	Ajavahemik	Märkused
<i>Osa 1. Korrektsioontundide läbiviimine</i>			
1	Sotsiaalpedagoogiliste korrektsioontundide läbiviimine	Õppeaasta jooksul	
<i>Osa 2. Dokumeentide täitmine</i>			
1	Sotsiaalpedagoogiliste tundide osalemisest dokumentatsiooni täitmine	Õppeaasta jooksul	
2	Nimekirjade koostamine vastavalt EHISE andmetele ja kooli vajadusele	Septembri jooksul	
3	Käitumistugikavade koostamine ja vormistamine, sh õpilaste käitumise dünaamika jälgimine	I veerandi jooksul	Kooli pedagoogiline kollektiiv, vanemad
<i>Osa 3. Koostöö õpetajate ja teiste spetsialistidega</i>			
1	Klassijuhatajate kaasamine sotsiaalpedagoogiliste tundide külastatavuse jälgimisse	Õppeaasta jooksul	Irina Kalinova
2	Soovituste andmine õpetajatele individuaalse lähenemise kohta õpilastele	Õppeaasta jooksul	vajadusel
3	Pedagoogilistes nõukogudes osalemine	Õppeaasta jooksul, vastavalt Kooli üldtööplaanile 2023-2024	
4	Juhtumite lahendamisel osalemine	Õppeaasta jooksul	vajadusel
5	Koostöö koolipsühholoogi, eripedagoogi ja logopeediga	Õppeaasta jooksul	N. Anokhina, A. Gurevskaja, V. Ivanova
6	Koostöö kooli tervishoiutöötajaga	Õppeaasta jooksul	M. Punžina
7	Koostöö piirkonna politseinikuga, lastekaitseosakonnaga, Laste ja noorukite vaimse tervise kabinetiga, Rajaleidja keskusega	Õppeaasta jooksul	N. Neimann, vajadusel

Osa 4. Koostöö vanematega

1	Soovitused vanematele lastega kodus töötamiseks	Õppeaasta jooksul	vajadusel
2	Lastevanemate nõustamine sotsiaalpedagoogilistes küsimustes	Õppeaasta jooksul	vajadusel

План работы руководителя по внеклассной деятельности

1. Общешкольные мероприятия	Срок проведения												Ответственные	Привлеченные лица
	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai			august		
1 сентября Торжественная линейка посвящённая началу учебного года «Добро пожаловать в школу!» для 1-х и 9-х классов урок Мира для 2-8 классов													Руководитель по интересам	Классные руководители 1-х-9-х классов
Неделя Безопасности . Беседы по ПДД . День Сотрудничества «Ученик и его досуг» (занятость вне школы, сбор информации о посещении учениками кружков, спортивных секций) 13 сентября - День Здоровья 15 сентября для учащихся 6-9 классов в актовом зале мероприятие «Знакомство с деятельностью УП» . Выборы в молодежный парламент 23 сентября - День Творчества - Конкурс поделок из природного материала «Осенняя мастерская» - начальная школа.													Руководитель по интересам	Классные руководители, учителя - предметники, привлеченные специалисты
Участие в фотоконкурсе «Осенняя фотоохота»-4-9 классы до 23.09 Акция «Светоотражатель нужен каждому» Мастер-классы по изготовлению отражателей													УП, Руководитель по интересам	Классные руководители
Акция «Неделя пятерок»													УП, Руководитель по интересам	Классные руководители

Программа «Освободимся от травли!», реализуемой под эгидой некоммерческой организации Союз защиты детей (MTÜ Lastekaitse Liit), для 1-х-6-х классов	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	Руководитель по интересам	Классные руководители
Kultuuriranits- Образовательные программы Художественной галереи Нарвского музея	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	Руководитель по интересам	Классные руководители

2.Школьные выставки	Срок проведения											Ответственные	Привлеченные лица	
Конкурс рисунков «Веселый светофор» 1-3 классы «Вместе – за безопасность дорожного движения» 4-6 классы	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители
Фотоконкурс «Осенний вернисаж» 7-9 классы	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители

3.Поддержка учащихся с особыми потребностями через внеклассную деятельность	Срок проведения											Ответственные	Привлеченные лица	
Сентябрь-октябрь День Безопасности - Беседы по ПДД и проведение инструктажа по ТБ. День Правопорядка - Классные часы - Порядок школы - Правила поведения. День Сотрудничества - «Ученик и его досуг» (занятость вне школы, сбор информации о посещении учениками кружков, спортивных секций) Дни Здоровья.- Флэш-моб.	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	Руководитель по интересам	Классные руководители

Выставка «Безопасный путь в школу» 1-3 классы «Мы за безопасность дорожного движения» 4-6 классы	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	Руководитель по интересам	Классные руководители
Программа «Освободимся от травли!», реализуемой под эгидой некоммерческой организации Союз защиты детей (MTÜ Lastekaitse Liit), для 1-х-6-х классов	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	Руководитель по интересам	Классные руководители
Kultuuriranits- Образовательные программы Художественной галереи Нарвского музея	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	Руководитель по интересам	Классные руководители

4.Деятельность Ученического Представительства (заседания)	Срок проведения										Ответственные	Привлеченные лица
-День Голосований - Выборы представителей в УП в классах, формирование школьного УП и рабочих групп по секторам	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	УП, Руководитель по интересам,	Классные руководители 6-9 классов
Выборы в XIII созыв Нарвского молодежного парламента.	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	УП, Руководитель по интересам,	
Подготовка ко Дню Творчества	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	УП, Руководитель по интересам,	
Заседания- 9,23	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	УП, Руководитель по интересам,	