

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ 2023-2024

ОКТАБРЬ 2023	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ			
	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25	26	28	30	31	Ответственный	Привлеченные лица	
1. ЛИДЕРСТВО И РУКОВОДСТВО																									
Школьная документация																									
Анализ отчёта по внутреннему контролю за 2022-2023 учебный год. Своевременное выполнение рекомендаций госконтроля по разным областям.																								Администрация школы ПК, МО	Учителя, члены попечительского совета, члены школьного самоуправления
Изменение Школьной программы обучения в соответствии с предписаниями госнадзора.																								Администрация школы ПК, МО	Учителя, члены попечительского совета, члены школьного самоуправления
Выполнение предписаний госконтроля связанного с квалификационными требованиями к педагогическому персоналу школы и программой обучения Нарвской школы №6.																								Администрация школы ПК, МО	
2. РУКОВОДСТВО ПЕРСОНАЛОМ																									
Заседания методического совета школы																								Администрация школы, руководители ПК	Учителя предметники
Работа предметных комиссий																								Администрация школы, руководители ПК	
Проведение совещания, учителей предметников и классных руководителей																								Администрация школы	Учителя предметники
Совещания при директоре школы																								Администрация школы.	
3.СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ГРУППАМИ																									
Сотрудничество со школьным ученическим самоуправлением																									
Заседание школьного УСУ																								Администрация школы	Члены УСУ

Заседание школьного попечительского совета																					Администрация школы	Члены попечительского совета		
4. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ																								
Ежемесячный осмотр противопожарной сигнализации. 6. Запись и передача данных по расходу воды, тепловой энергии, электроэнергии ОК, НК и столовой. 7. Прочая работа согласно должностным обязанностям.																						Шустров В.В	Технический персонал	
Ежеквартальный визуальный осмотр огнетушителей, пожарных кранов и противопожарных дверей.																						Шустров В.В	Технический персонал	
Ежемесячный контроль работоспособности эвакуационных светильников и светильников аварийного освещения школы.																						Шустров В.В	Технический персонал	
Осмотр помещений школы. Выявление и устранение дефектов.																						Шустров В.В	Технический персонал	
Обеспечение инвентарем и моющими средствами персонала занятого уборкой школы и территории.																						Шустров В.В	Технический персонал	
Запись и передача данных по расходу воды, тепловой энергии																						Шустров В.В	Технический персонал	
ИТ- ТЕХНОЛОГИЯ																								
Работа со школьным сайтом www.narva6.edu.ee - внесение информации, корректировка данных																						Торопов Е.В..		
Администрирование E-Kool. Переход на новый учебный год Консультирование, помощь педагогическому составу в работе с системой. Помощь ученикам и их родителям в работе с E-Kool. Корректировка расписания по классам																						Торопов Е.В..		

Обслуживание системы школьных звонков - внесение информации, корректировка данных																																							Торопов Е.В..
Обслуживание программы школьного информационного окна (телевизор в холле) - внесение информации, корректировка данных																																							Торопов Е.В..
Помощь преподавателям-предметникам в проведении уроков в компьютерном классе																																						Торопов Е.В..	
Совместно с руководителем по внеклассной работе и другими учителями проведение школьных мероприятий, обеспечение компьютерной поддержки																																						Торопов Е.В..	
Работа со школьным сайтом www.narva6.edu.ee - внесение информации, корректировка данных																																						Торопов Е.В.	
5.УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС																																							
Вводные контрольные работы.																																							
Проведение вводных контрольных работ.																																							Учителя
Анализ вводных контрольной работы.																																						Учителя	
Консультации для учащихся. Контроль документации. График посещения консультации учащимися.																																						Директор школы Завуч школы	
Поддержка учащихся																																							
Выступление специалиста по карьерному консультированию перед учениками 9-ых классов																																						Администрация	Анна Маркова
Методическое объединение школы																																							
Школьные предметные комиссии																																							
Предметная комиссия учителей начальной школы																																							

<p>Вводный контроль знаний, умений и навыков учащихся 2–3 классов</p> <p>Цель: выявить, в какой мере утрачены знания, умения и навыки, полученные в предыдущем учебном году, за летний период; выяснить, насколько качественным удалось сделать дистанционное образование; каковы масштабы потерь в качестве образования, накопившиеся за период вынужденного дистанционного обучения.</p> <p>1) Проведение и анализ входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2–3 классах.</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по русскому языку и математике в I триместре. Выстраивание работы по коррекции знаний и умений учащихся, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2) Проверка и анализ техники смыслового чтения учащихся 2–3 классов (вводный контроль).</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по развитию техники смыслового чтения. Выстраивание работы по развитию у учащихся навыков смыслового чтения.</p>																																<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Диагностический контроль учащихся 1 класса</p> <p>Цель: выявить уровень готовности учащихся 1 класса к обучению в школе.</p> <p>1) Проведение и анализ диагностических работ по русскому языку и математике в 1 классе.</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по русскому языку и математике в I триместре. Выстраивание работы по коррекции знаний и умений учащихся, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2) Проверка и анализ уровня сформированности навыка чтения у учащихся 1 класса. Составление списка учащихся, нуждающихся в системе поддержки по развитию навыка чтения. Корректировка плана работы учителя в соответствии с полученными результатами.</p>																							<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
<p>Учебный процесс</p> <p>Введение элементов эстонского языка в преподавание учебных предметов на I школьной ступени.</p> <p>Математика (1–3 классы)</p> <p>Природоведение (1–3 классы)</p> <p>Человековедение (2–3 классы)</p> <p>Искусство (1–3 классы)</p> <p>Музыка (1–3 классы)</p> <p>Трудовое обучение (1–3 классы)</p> <p>Физическое воспитание (1–3 классы)</p> <p>Сентябрь</p> <p>Учителя 1–3 классов, координатор деятельности ПК классных учителей, администрация школы</p>																							<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	

<p>Сотрудничество 1) Некоммерческое объединение «Союз защиты детей» (Lastekaitse Liit) 21 сентября 2023 – Международный день мира 2) Нарвская центральная библиотека. Детский отдел. Регистрация на библиотечные мероприятия</p>		<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
<p>Работа по организации и проведению приёма в 1-й класс 1) Размещение объявления об открытии школы будущих первоклассников на сайте и в фойе школы, в детских садах города Нарва. 2) Организация и проведение занятий по подготовке к школе.</p>		<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	

<p>Вводный контроль знаний, умений и навыков учащихся 2–3 классов</p> <p>Цель: выявить, в какой мере утрачены знания, умения и навыки, полученные в предыдущем учебном году, за летний период; выяснить, насколько качественным удалось сделать дистанционное образование; каковы масштабы потерь в качестве образования, накопившиеся за период вынужденного дистанционного обучения.</p> <p>1) Проведение и анализ входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2–3 классах.</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по русскому языку и математике в I триместре. Выстраивание работы по коррекции знаний и умений учащихся, испытывающих трудности в обучении.</p> <p>2) Проверка и анализ техники смыслового чтения учащихся 2–3 классов (вводный контроль).</p> <p>Составление списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по развитию техники смыслового чтения. Выстраивание работы по развитию у учащихся навыков смыслового чтения.</p>																																					<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
<p>Работа по развитию у учащихся 2–4 классов навыков смыслового чтения.</p> <p>- Формирование смыслового чтения на уроках русского языка, математики, природоведения, человековедения.</p>																																					<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	
<p>- Проведение консультаций по развитию у учащихся навыков смыслового чтения согласно графикам.</p>																																					<p>Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы</p>	

Предметная комиссия учителей английского языка																								
<p>Составление планирования методической работы на начало учебного года</p> <p>Составление новых списков учащихся по группам для изучения иностранного языка (исходя из нагрузки учителей / уровня учащихся)</p> <p>Составление и проведение Э-опросника для учащихся (<i>Google Forms</i>): формирующее оценивание на начало учебного года https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScIfMhAqPbFCGc_7zI8Kim7uDDXIWKNxzap3Q-xIzfypdij8A/viewform</p> <p>Документация учителей ПК (планирование по классам - t��kavad, школьная предметная программа, план и содержание входных контрольных работ / уровневых тестов, материалы проверочных работ по всем навыкам коммуникативной компетенции)</p>																							ПК учителей английского языка	
<p>проверка знаний учащихся на начало учебного года (уровневый тест КЕТ / PET), анализ деятельности, работа с данными в программе Word или Excel</p> <p>корректировка и составление документации учителя</p> <p>планирование уроков</p> <p>развитие цифровой компетенции в учебно-воспитательном процессе (планирование уроков в компьютерном классе на I триместр)</p> <p>применение созданной системы поддержки для учащихся, испытывающих сложности в обучении</p> <p>составление и подбор дифференцированных заданий для учащихся</p> <p>проведение входных контрольных работ / уровневых тестов (контроль знаний учащихся на начало 2022-23 учебного года)</p>																							ПК учителей английского языка	

<p>* Beata Lamauskaite - СОТРУДНИЧЕСТВО С КООРДИНАТОРОМ МЕЖДУКНАРОЖНЫХ ВОЛОНТЕРСКИХ ПРОЕКТОВ В VitaTiim Fulbright English Teaching Assistant Taylor Esposito (USA) (о проведении интегрированных уроков на иностранном языке) *EDUMUS – контакт с представителями https://edumus.org/english (о проведении интегрированных уроков на иностранном языке) *Информирование учеников школы о возможности посещать English Club в VitaTiim https://vitatiim.ee/ru/ *Составление предварительного плана проведения тематических уроков в 6-9 классах Темы: https://en.unesco.org/commemorations/international-days *Подготовка и проведение тематических уроков: European Day of Languages Европейский день языков > Home (ecml.at) - подготовка к творческим мастерским (групповая работа, обсуждение, создание постеров) - поиск и анализ дополнительного образовательного материала Проведение тематического урока: European Day of Languages, получение обратной связи, анализ деятельности - викторина по станциям /8-9 классы/ - знакомство с идиомами английского языка (творческое задание) - источник https://edl.ecml.at/</p>		ПК учителей английского языка	
Предметная комиссия учителей эстонского языка			

Sotsiaalpedagoog

№	Töö nimetus	Ajavahemik	Märkused
<i>Osa 1. Korrektsioontundide läbiviimine</i>			
1	Sotsiaalpedagoogiliste korrektsioontundide läbiviimine	Õppeaasta jooksul	
<i>Osa 2. Dokumeentide täitmine</i>			
1	Sotsiaalpedagoogiliste tundide osalemisest dokumentatsiooni täitmine	Õppeaasta jooksul	
2	Nimekirjade koostamine vastavalt EHISE andmetele ja kooli vajadusele	Septembri jooksul	
3	Käitumistugikavade koostamine ja vormistamine, sh õpilaste käitumise dünaamika jälgimine	I veerandi jooksul	Kooli pedagoogiline kollektiiv, vanemad
<i>Osa 3. Koostöö õpetajate ja teiste spetsialistidega</i>			
1	Klassijuhatajate kaasamine sotsiaalpedagoogiliste tundide külastatavuse jälgimisse	Õppeaasta jooksul	Irina Kalinova
2	Soovituste andmine õpetajatele individuaalse lähenemise kohta õpilastele	Õppeaasta jooksul	vajadusel
3	Pedagoogilistes nõukogudes osalemine	Õppeaasta jooksul, vastavalt Kooli üldtööplaanile 2023-2024	
4	Juhtumite lahendamisel osalemine	Õppeaasta jooksul	vajadusel
5	Koostöö koolipsühholoogi, eripedagoogi ja logopeediga	Õppeaasta jooksul	N. Anokhina, A. Gurevskaja, V. Ivanova
6	Koostöö kooli tervishoiutöötajaga	Õppeaasta jooksul	M. Punžina
7	Koostöö piirkonna politseinikuga, lastekaitseosakonnaga, Laste ja noorukite vaimse tervise kabinetiga, Rajaleidja keskusega	Õppeaasta jooksul	N. Neimann, vajadusel

Osa 4. Koostöö vanematega

1	Soovitud vanematele lastega kodus töötamiseks	Õppeaasta jooksul	vajadusel
2	Lastevanemate nõustamine sotsiaalpedagoogilistes küsimustes	Õppeaasta jooksul	vajadusel

План работы руководителя по внеклассной деятельности

1. Общешкольные мероприятия	Срок проведения												Ответственные	Привлеченные лица
	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	april	mai			august		
1 сентября Торжественная линейка посвящённая началу учебного года «Добро пожаловать в школу!» для 1-х и 9-х классов урок Мира для 2-8 классов 05.09- 09.09.2023													Руководитель по интересам	Классные руководители 1-х-9-х классов
Неделя Безопасности . Беседы по ПДД . День Сотрудничества «Ученик и его досуг» (занятость вне школы, сбор информации о посещении учениками кружков, спортивных секций) 13 сентября - День Здоровья 15 сентября для учащихся 6-9 классов в актовом зале мероприятие «Знакомство с деятельностью УП» . Выборы в молодежный парламент 23 сентября - День Творчества - Конкурс поделок из природного материала «Осенняя мастерская» - начальная школа.													Руководитель по интересам	Классные руководители, учителя - предметники, привлеченные специалисты
Участие в фотоконкурсе «Осенняя фотоохота»-4-9 классы до 23.09 Итоги 26.09.2023 Акция «Светоотражатель нужен каждому» 26.09 -30.09.2023 Мастер-классы по изготовлению отражателей	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	april	mai			august	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители

Акция «Неделя пятерок» 28.09.10 -05.10.2023	September	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	August	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители
Программа «Освободимся от травли!», реализуемой под эгидой некоммерческой организации Союз защиты детей (MTÜ Lastekaitse Liit), для 1-х-6-х классов	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	Руководитель по интересам	Классные руководители
Kultuuriranits- Образовательные программы Художественной галереи Нарвского музея	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	Руководитель по интересам	Классные руководители

2.Школьные выставки	Срок проведения										Ответственные	Привлеченные лица
Конкурс рисунков «Веселый светофор» 1-3 классы «Вместе – за безопасность дорожного движения» 4-6 классы 07.09.09- 13.09.2023	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители
Фотоконкурс ««Осенний вернисаж»» 7-9 классы 26.09.2023	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai	august	УП, Руководитель по интересам	Классные руководители

3.Поддержка учащихся с особыми потребностями через внеклассную деятельность	Срок проведения										Ответственные	Привлеченные лица
---	-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------	-------------------

<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>День Безопасности - Беседы по ПДД и проведение инструктажа по ТБ.</p> <p>День Правопорядка - Классные часы - Порядок школы - Правила поведения. День Сотрудничества - «Ученик и его досуг» (занятость вне школы, сбор информации о посещении учениками кружков, спортивных секций) Дни Здоровья.- Флэш-моб.</p>	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai				august	Руководитель по интересам	Классные руководители
<p>Выставка «Безопасный путь в школу» 1-3 классы</p> <p>«Мы за безопасность дорожного движения» 4-6 классы</p>	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai				august	Руководитель по интересам	Классные руководители
<p>Программа «Освободимся от травли!», реализуемой под эгидой некоммерческой организации Союз защиты детей (MTÜ Lastekaitse Liit), для 1-х-6-х классов</p>	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai				august	Руководитель по интересам	Классные руководители
<p>Kultuuriranits- Образовательные программы Художественной галереи Нарвского музея</p>	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai				august	Руководитель по интересам	Классные руководители

4.Деятельность Ученического Представительства (заседания)	Срок проведения											Ответственные	Привлеченные лица		
<p>-День Голосований - Выборы представителей в УП в классах, формирование школьного УП и рабочих групп по секторам</p> <p>05.09- 09.09.2023</p>	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai				august	УП, Руководитель по интересам,	Классные руководители 6-9 классов

Выборы в XIII созыв Нарвского молодежного парламента.	september	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	УП, Руководитель по интересам,	
19.09.2023 Подготовка ко Дню Творчества	september	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	УП, Руководитель по интересам,	
Заседания- 9,23	september	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruuar	märts	apriill	mai			august	УП, Руководитель по интересам,	